

## Factura Pequeño Contribuyente

ANA, SUNÚ ESQUINÁ DE RUIZ

Nit Emisor: 77213270

ANA SUNÚ ESQUINÁ DE RUIZ

5 AVENIDA zona 2, SANTIAGO ATITLÁN, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2F7D4173-7860-4716-8996-B5732BEE9BC7

Serie: 2F7D4173 Número de DTE: 2019575574

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 16:17:12

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 16:17:12

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-515, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2F7D4173 número de DTE 2019575574 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Ana Sunú Esquiná de Ruiz, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-515 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Ana Sunú Esquiná de Ruiz  
DPI 1627 20572 0719

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez  
Jefe Departamental  
MAGA SOLOLÁ



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762036082937**

Fecha de Generación:  
**Nov 1, 2025, 4:28 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 16:17:12
<b>Emisor:</b>	77213270
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ANA SUNÚ ESQUINÁ DE RUIZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	2F7D4173-7860-4716-8996-B5732BEE9BC7
<b>Serie:</b>	2F7D4173
<b>Número del DTE:</b>	2019575574
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251101T16:17:1206:002F7D4173786047168996B5732BEE9BC7
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/11/2025 16:26:32
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 01/11/2025 04:27:50 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	77213270
NOMBRE	ANA, SUNÚ ESQUINÁ DE RUIZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-515 ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-236-2025 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Ana Sunú Esquiná de Ruiz ✓
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025 ✓
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025 ✓
<b>Monto a pagar:</b> Ocho Mil Quetzales exactos.		Q. 8,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Sololá ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de Aprendizaje para el desarrollo rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamientos del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la capacitación sobre la implementación de huertos familiares con CADER de mujeres en la comunidad de Panabaj.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre alimentación según diferentes etapas de vida vida, con CADER de mujeres Tzanjuyú.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre administración del hogar, en creación de ahorro grupal, con CADER de mujeres Mayas Resilientes de la comunidad de Chuk muk No.2	100% ✓	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación,	Apoyé en dar asistencia técnica en la promoción de participación de CADER de	100% ✓	Finalizado



elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Mujeres Flores de Chuk Muk, en la comunidad de Panul		
3) Brindar apoyo técnico en la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, Plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé y participé en el seguimiento de huerto comunal con madres de familia con niños con DA, en la comunidad de Chuk muk.  Apoyé en dar asistencia técnica en el monitoreo en el invernadero, con los CADER Mundo Verde y CADER por una Oportunidad Equitativa en la comunidad de Chuk Muk.  Apoyé y participé en el seguimiento de huertos comunales en la Aldea de San Antonio Chacaya con CADER de mujeres.  Apoyé y participé en el Club de Nutrición en preparación y demostración de alimentos con Madres de Familias con niños con DA.	100%  100%  100%	Finalizado  Finalizado  Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en el proceso y seguimiento de ahorro grupal con CADER de mujeres por una oportunidad equitativa en la comunidad de Chuk muk Sector 2.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación de las redes de jóvenes y organizaciones	Apoyé y participé en el proceso de capacitación con jóvenes sobre Marketing digital en coordinación con	100%	Finalizado

formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	CÁRITAS DIÓCESIS DE SOLOLÁ e INTECAP.		
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé y participé en la reunión interinstitucional para coordinación de actividades con diferentes instituciones MUNICIPALIDAD, SALUD, SESAN, MIDES e instituciones no gubernamentales.  Apoyé y participé en la coordinación de realización de un foro sobre el tema prevención de conductas adictivas y consumo de drogas y bebidas Alcohólicas.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que se sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participé en la coordinación del taller de socialización del Proyecto Manejo Integrado de Cuencas en la Cuenca de Atitlán.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Ana Sunú Esquiná de Ruiz  
 DPI: 1627 20572 0719  
 Celular: 55829811

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Jeremías Alfredo Játos Chávez  
 Jefe Departamental  
 MAGA-SOLOLÁ

